

"Décrocher un emploi"

Formation pour les jeunes à la recherche d'un emploi

L'objectif

L'objectif principal de cette formation est de parcourir les différentes étapes d'un processus de recherche d'emploi afin de donner aux participants tous les outils pour faire la différence et décrocher le poste convoité.

Voir sommaire détaillé

L'approche

Une mise en forme dynamique utilisant des supports variés (photo, vidéos,...) et offrant des outils concrets. Une alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques en groupe ou en individuel.

Une démarche nécessaire

A l'heure du recrutement 2.0 et de la connectivité permanente, on pourrait imaginer que les chercheurs d'emploi ont tous les outils à portée de main. Modèles de CV, modèles de lettre de motivation, conseils sur l'entretien d'embauche, ... toutes les clés de la réussite semblent se trouver sur internet.

Cependant, dans mon expérience du recrutement, je suis toujours surprise de constater à quel point les fondamentaux sont loin d'être acquis. De plus, dans cette abondance d'informations il n'est pas toujours aisé de faire le tri pour choisir les conseils les plus pertinents.



CONTENU DE LA FORMATION

PREMIERE PARTIE : LE DOSSIER DE CANDIDATURE

- **L**'annonce
 - Où la trouver
 - Savoir la décrypter
- 2. La lettre de motivation
 - La structure
 - Les arguments
- 3. Le CV
 - Les 10 règles d'or
 - La présentation
- 4. Les annexes
 - Les diplômes et certificats
- 5. L'envoi et le suivi
- 6. Le recrutement 2.0

DEUXIEME PARTIE: L'ENTRETIEN D'EMBAUCHE

- Sa préparation
- 2. Son déroulement
 - Les 10 règles d'or
 - Répondre aux questions
 - Poser des questions
 - Jeux de rôles pour s'entraîner
- **3.** Le suivi
 - Le mail de remerciement
- 4. L'après entretien
 - Gérer les réponses négatives
 - Se préparer aux étapes suivantes du processus de recrutement



L'ORGANISATION

La formation est initialement prévue sur une durée de 7heures (1 jour ou 2 demi-journées) pour un groupe de 8-9 participants.

Avant la formation, les participants sont invités à faire un CV et une lettre de motivation en

réponse à une annonce fictive. Ces documents seront retravaillés durant la formation. Une option supplémentaire prévoit la passation d'un questionnaire de personnalité et de valeurs professionnelles pour permettre au jeune de mieux connaître ses atouts et ses motivations et ainsi mieux se préparer à l'entretien d'embauche.

Pour de plus petits effectifs, une formation sur ½ journée est également possible et/ou un coaching individuel d'une heure par participant pour peaufiner son dossier.

Pour de plus amples renseignements ou pour d'autres besoins relatifs au recrutement ou à la formation de vos collaborateurs n'hésitez pas à me contacter.

Anne-Laure Fontannaz – Psychologue - 076/ 422.46.62 repairage@gmail.com - www.repairage.ch

conseils en ressources humaines et orientation professionnelle.